



«Утверждаю»

Директор: *Абдуллаев М.Р.* Абдуллаев М.Р.

2020 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Педагог дополнительного образования относится к категории специалистов.

1.2. На должность педагога дополнительного образования принимается лицо:

1) отвечающее одному из требований:

а) имеющее среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена;

б) имеющее высшее образование (бакалавриат), направленность (профиль) которого, как правило, соответствует направленности дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой учащимися, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю);

в) имеющее дополнительное профессиональное образование и прошедшее профессиональную переподготовку, направленность (профиль) которой соответствует направленности дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой учащимися, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю);

г) при отсутствии педагогического образования - имеющее дополнительное профессиональное педагогическое образование и прошедшее дополнительную профессиональную программу после трудоустройства;

2) не имеющее ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации;

3) прошедшее обязательный предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования), а также внеочередные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) прошедшее аттестацию на соответствие занимаемой должности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.3. Педагог дополнительного образования должен знать:

1) законодательство Российской Федерации об образовании в части, регламентирующей контроль и оценку освоения дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности);

2) основные правила и технические приемы создания информационно-рекламных материалов о возможностях и содержании дополнительных общеобразовательных программ на бумажных и электронных носителях;

3) локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные;

не имеющее ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством

Российской Федерации;

прошедшее обязательный предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские

осмотры (обследования), а также внеочередные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

прошедшее аттестацию на соответствие занимаемой должности в установленном законодательством

Российской Федерации порядке.

1.3. Педагог дополнительного образования должен знать:

1) законодательство Российской Федерации об образовании в части, регламентирующей контроль и оценку

освоения дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности);

2) основные правила и технические приемы создания информационно-рекламных материалов о возможностях

и содержании дополнительных общеобразовательных программ на бумажных и электронных носителях;

3) локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку

программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том

числе документации, содержащей персональные данные;

4) законодательство Российской Федерации об образовании и персональных данных;

5) принципы и приемы презентации дополнительной общеобразовательной программы;

6) техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей

собеседников;

7) техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации учащихся различного возраста к освоению

избранного вида деятельности (избранной программы);

8) федеральные государственные требования (ФГТ) к минимуму содержания, структуре и условиям

реализации дополнительных предпрофессиональных программ в избранной области (при наличии);

9) характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности учащихся при

освоении дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности;

10) электронные ресурсы, необходимые для организации различных видов деятельности обучающихся;

11) психолого-педагогические основы и методику применения технических средств обучения, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных техноло! ий и

электронного обучения, если их использование возможно для освоения дополнительной общеобразовательной

программы;

12) особенности и организацию педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики,

принципы и приемы интерпретации полученных результатов;

13) основные характеристики, способы педагогической диагностики и развития ценностно-смысловой,

эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер учащихся

различного возраста;

14) основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и

сопровождения профессионального самоопределения при реализации дополнительных общеобразовательных

программ соответствующей направленности;

15) профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности (для преподавания по

дополнительным общеразвивающим программам), основные подходы и направления работы в области

профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения;

16) особенности оценивания процесса и результатов деятельности учащихся при освоении дополнительных

общеобразовательных программ (с учетом их направленности), в том числе в рамках установленных форм

аттестации;

17) понятие и виды качественных и количественных оценок, возможности и ограничения их использования для

оценивания процесса и результатов деятельности учащихся при освоении дополнительных

общеобразовательных программ (с учетом их направленности);

18) нормы педагогической этики при публичном представлении результатов оценивания;

19) характеристики и возможности применения различных форм, методов и средств контроля и оценивания

освоения дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности);

20) техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей

собеседников;

21) теоретические и методические основы спортивного отбора и спортивной ориентации в избранном виде

спорта (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической

культуры и спорта);

22) теоретические и методические основы определения профессиональной пригодности, отбора и профессиональной ориентации в процессе занятий выбранным видом искусств (для преподавания по

дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств);

23) особенности одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья, специфика

инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности образовательной программы

и контингента учащихся);

24) методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического климата и обеспечения условий для сотрудничества учащихся,

25) источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов,

26) педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные

требования к дидактическому обеспечению и оформлению учебного помещения в соответствии с его

предназначением и направленностью реализуемых программ;

27) содержание и методику реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе

современные методы, формы, способы и приемы обучения и воспитания;

28) основные технические средства обучения, включая ИКТ, возможности их использования на занятиях и

условия выбора в соответствии с целями и направленностью программы (занятия);

29) ФГТ (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);

30) основные направления досуговой деятельности, особенности организации и проведения досуговых

мероприятий;

31) способы выявления интересов учащихся (для детей) и их родителей (законных представителей) в

осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности;

32) методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения учащихся в

деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий;

33) приемы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых

мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности;

34) особенности семейного воспитания и современной семьи, содержание, формы и методы работы педагога

дополнительного образования (преподавателя, тренера-преподавателя) с семьями учащихся;

35) особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) учащимися различного

возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями;

36) основные формы, методы, приемы и способы формирования и развития психолого-педагогической

компетентности родителей (законных представителей) учащихся;

37) основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и

сопровождения профессионального самоопределения;

38) нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные;

39) средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения

40) специальные условия, необходимые для дополнительного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (при их реализации);

41) методы подбора из существующих и (или) создания оценочных средств, позволяющих оценить индивидуальные образовательные достижения учащихся в избранной области деятельности;

42) основные принципы и технические приемы создания информационных материалов (текстов для

публикации, презентаций, фото- и видеоотчетов, коллажей);

43) основы взаимодействия с социальными партнерами;

44) правила эксплуатации учебного оборудования (оборудования для занятий избранным видом деятельности)

и технических средств обучения;

45) требования охраны труда при проведении учебных занятий и досуговых мероприятий в организации,

осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации (на выездных мероприятиях);

46) меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье учащихся, находящихся

под их руководством;

47) возможности использования ИКТ для ведения документации;

48) правила и регламенты заполнения и совместного использования электронных баз данных, содержащих

информацию об участниках образовательного процесса и порядке его реализации, создания установленных

форм и бланков для предоставления сведений уполномоченным должностным лицам;

49) основы трудового законодательства Российской Федерации;

50) Правила внутреннего трудового распорядка;

51) требования охраны труда и пожарной безопасности.

1.4. Педагог дополнительного образования должен уметь:

1)осуществлять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, соответствующей программе

дополнительного образования;

2)готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной

общеобразовательной программы и представлять ее при проведении мероприятий по привлечению

учащихся;

3)понимать мотивы поведения учащихся, их образовательные потребности и запросы (для детей) и их

родителей (законных представителей);

4)набирать и комплектовать группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ (их направленности и (или) осваиваемой области деятельности), индивидуальных

и возрастных характеристик учащихся (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам);

5)диагностировать предрасположенность (задатки) детей к освоению выбранного вида искусств или вида

спорта;

6)проводить отбор лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы физические данные и творческие способности в области искусств или способности в области

физической культуры и спорта (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);

7)использовать профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам);

8)проводить отбор и спортивную ориентацию в процессе занятий избранным видом спорта (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и

спорта);

9)определять профессиональную пригодность, проводить отбор и профессиональную ориентацию в

процессе занятий выбранным видом искусств (для преподавания по дополнительным

предпрофессиональным программам в области искусств);

10) разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения помещений Центра, формировать его

предметно-пространственную среду, обеспечивающую освоение образовательной программы, выбирать

оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом:

-задач и особенностей образовательной программы;

-возрастных особенностей учащихся;

-современных требований к учебному оборудованию и (или) оборудованию для занятий избранным видом

деятельности;

11)обеспечивать сохранность и эффективное использование оборудования, технических средств обучения,

расходных материалов (в зависимости от направленности программы);

12)анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации

программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования;

13)создавать условия для развития учащихся, мотивировать их к активному освоению ресурсов и развивающих возможностей образовательной среды, освоению выбранного вида деятельности (выбранной

программы), привлекать к целеполаганию;

14)устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися, создавать педагогические

условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, использовать

различные средства педагогической поддержки учащихся;

15)использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации

деятельности учащихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные

образовательные и информационные ресурсы) с учетом особенностей:

-избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы;

-состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей,

учащихся с ограниченными возможностями здоровья);

16)осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии (если это

целесообразно);

17)готовить учащихся к участию в выставках, конкурсах, соревнованиях и иных аналогичных мероприятиях

(в соответствии с направленностью осваиваемой программы);

18)создавать педагогические условия для формирования для развития самоконтроля и самооценки

учащимися процессов и результатов освоения программы;

19)проводить педагогическое наблюдение, использовать различные методы, средства и приемы текущего

контроля и обратной связи, в том числе оценки деятельности и поведения учащихся на занятиях;

20) понимать мотивы поведения, учитывать и развивать интересы учащихся при проведении досуговых

мероприятий;

21)создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания

и (или) развития учащихся, формирования благоприятного психологического климата в группе, в том

числе:

-привлекать учащихся (для детей) и их родителей (законных представителей) к планированию

досуговых мероприятий (разработке сценариев), организации их подготовки, строить деятельность с

опорой на инициативу и развитие самоуправления учащихся;

- использовать при проведении досуговых мероприятий педагогически обоснованные формы, методы,

способы и приемы организации деятельности и общения учащихся с учетом их возраста, состояния

здоровья и индивидуальных особенностей;

-проводить мероприятия для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и с их участием;

-устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися при проведении досуговых

мероприятий, использовать различные средства педагогической поддержки учащихся, испытывающих

затруднения в общении;

-использовать профориентационные возможности досуговой деятельности;

22)планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий, разрабатывать сценарии

досуговых мероприятий с учетом:

-задач и особенностей образовательной программы;

-образовательных запросов учащихся (для детей) и их родителей (законных представителей),

возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы;

-фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных

особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями

здоровья - в зависимости от контингента учащихся);

-особенностей группы учащихся;

-специфики инклюзивного подхода в образовании (при его реализации);

-санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья учащихся;

23)устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с родителями (законными

представителями) учащихся, выполнять нормы педагогической этики, разрешать конфликтные ситуации, в

том числе при нарушении прав ребенка, невыполнении взрослыми установленных обязанностей по его

воспитанию, обучению и (или) содержанию;

24)выявлять представления родителей (законных представителей) учащихся о задачах их воспитания и

обучения в процессе освоения дополнительной образовательной программы;

25)организовывать и проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями

(законными представителями) учащихся с целью лучшего понимания индивидуальных особенностей

учащихся, информирования родителей (законных представителей) о ходе и результатах освоения детьми

образовательной программы, повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных

представителей);

26) использовать различные приемы привлечения родителей (законных представителей) к организации

занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми

деятельности;

27) определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности учащихся при

освоении программ дополнительного общего образования определенной направленности;

28) устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися для обеспечения

достоверного оценивания;

29) наблюдать за учащимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения дополнительных

общеобразовательных программ в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии);

30) проводить анализ и самоанализ проведения досуговой деятельности, подготовки и проведения

массовых мероприятий, отслеживать педагогические эффекты проведения мероприятий;

31) анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с

учетом задач и особенностей образовательной программы и особенностей учащихся;

32) использовать различные средства фиксации динамики подготовленности и мотивации учащихся в

процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы;

33) корректировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения программы;

34)находить, анализировать возможности использования и использовать источники необходимой для

планирования профессиональной информации;

35)выявлять интересы учащихся (для детей) и их родителей (законных представителей) в осваиваемой

области дополнительного образования и досуговой деятельности;

36)проектировать совместно с учащимся (для детей) и их родителями (законными представителями)

индивидуальные образовательные маршруты освоения дополнительных общеобразовательных программ;

37)корректировать содержание программ, системы контроля и оценки, планов занятий по результатам

анализа их реализации;

38)вести учебную, планирующую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на

бумажных и электронных носителях;

39)создавать отчетные (отчетно-аналитические) и информационные материалы;

40)заполнять и использовать электронные базы данных об участниках образовательного процесса и порядке

его реализации для формирования отчетов в соответствии с установленными регламентами и правилами,

предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц;

41)обрабатывать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных

законодательством Российской Федерации, определять законность требований различных категорий граждан

и должностных лиц о предоставлении доступа к учебной документации, в том числе содержащей

персональные данные;

42)взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального

сообщества, родителями учащихся (для программ дополнительного образования детей), иными

заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении досуговых мероприятий, при

решении задач обучения и (или) воспитания отдельных учащихся и (или) учебной группы с соблюдением

норм педагогической этики;

43)определять цели и задачи взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся,

планировать деятельность в этой области с учетом особенностей социального и этнокультурного состава

группы;

44)выполнять нормы педагогической этики, обеспечивать охрану жизни и здоровья учащихся в процессе

публичного представления результатов оценивания;

45)контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды кабинета (мастерской,

лаборатории, иного учебного помещения), выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать

и устранять возможные риски жизни и здоровью учащихся в ходе обучения, применять приемы страховки и

самооценки при выполнении физических упражнений (в соответствии с особенностями избранной

области деятельности);

46)анализировать проведенные занятия для установления соответствия содержания, методов и средств

поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для

коррекции собственной деятельности;

47)контролировать соблюдение учащимися требований охраны труда, анализировать и устранять

(минимизировать) возможные риски угрозы жизни и здоровью учащихся при проведении досуговых

мероприятий;

48)выполнять требования охраны труда.

1.5.Педагог дополнительного образования проходит обучение по дополнительным профессиональным

программам по профилю педагогической деятельности не реже чем 1 раз в 3 года.

1.6. Педагог дополнительного образования в своей деятельности руководствуется:

- 1) Уставом ГБОУ СОШ пос. Сургут;
- 2) Положением о деятельности Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе ГБОУ СОШ пос. Сургут;
- 3) настоящей должностной инструкцией;
- 4) Трудовым договором и др. нормативными документами школы.

2. Трудовые функции

2.1. Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам:

- 1) организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы;
- 2) организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- 3) обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания;
- 4) педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы;
- 5) разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы и другие функции, связанные с его непосредственной деятельностью.

3. Должностные обязанности

3.1. Педагог дополнительного образования исполняет следующие обязанности:

3.1.1. В рамках трудовой функции организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы:

- 1) проводит набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе;
- 2) осуществляет отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии);
- 3) осуществляет организацию, в том числе стимулирование и мотивацию, деятельности и общения учащихся

на учебных занятиях;

4) консультирует учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);

5) осуществляет текущий контроль, помощь учащимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях;

6) осуществляет разработку мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения, формирование

его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы.

3.1.2. В рамках трудовой функции организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации

дополнительной общеобразовательной программы:

1) планирует подготовку досуговых мероприятий;

2) осуществляет организацию подготовки досуговых мероприятий;

3) проводит досуговые мероприятия.

3.1.3. В рамках трудовой функции обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями)

учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и

воспитания:

1) планирует взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся;

2) проводит родительские собрания, индивидуальные и групповые встречи, консультации с родителями

(законными представителями) учащихся;

3) осуществляет организацию совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и

досуговых мероприятий.

4) обеспечение в рамках своих полномочий соблюдение прав ребенка и выполнение взрослыми установленных обязанностей.

3.1.4. В рамках трудовой функции педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы:

1) осуществляет контроль и оценку освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в

рамках установленных форм аттестации (при их наличии);

2) осуществляет контроль и оценку освоения дополнительных предпрофессиональных программ при

проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся (для преподавания по программам в области

искусств);

3) проводит анализ и интерпретацию результатов педагогического контроля и оценки;

4) осуществляет фиксацию и оценку динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения

дополнительной общеобразовательной программы.

3.1.5.В рамках трудовой функции разработка программно-методического обеспечения реализации

дополнительной общеобразовательной программы:

1) осуществляет разработку дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов,

дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации;

2) определяет педагогические цели и задачи, планирует занятия и (или) циклы занятий, направленные на

освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования);

3) определяет педагогические цели и задачи, планирует досуговую деятельность, разрабатывает планы

(сценарии) досуговых мероприятий;

4) осуществляет разработку системы оценки достижения планируемых результатов освоения

дополнительных общеобразовательных программ;

5) ведет документацию, обеспечивающую реализацию дополнительной общеобразовательной программы

(программы учебного курса, дисциплины (модуля)).

3.1.6.В рамках выполнения своих трудовых функций исполняет поручения своего непосредственного

руководителя.

4. Права

Педагог дополнительного образования имеет право:

4.1. Участвовать в обсуждении проектов документов по вопросам организации образовательной деятельности, в совещаниях по их подготовке и выполнению.

4.2. Запрашивать по поручению непосредственного руководителя и получать от других работников организации необходимую информацию, документы, необходимые для исполнения должностных

4.3. Знакомиться с проектами решений решений руководства, касающихся выполняемой им функции, с

документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности, критерии оценки

качества исполнения своих трудовых функций;

4.4. Вносить на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по организации труда в

рамках своих трудовых функций:

4.5. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполнения должностных обязанностей.

5. Ответственность

5.1. Педагог дополнительного образования привлекается к ответственности:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных

настоящей должностной инструкцией, - в порядке, установленном действующим трудовым

законодательством Российской Федерации, законодательством об образовательной деятельности;

- за правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей трудовой деятельности, - в порядке,

установленном действующим административным и уголовным законодательством Российской Федерации;

- за причинение ущерба организации - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством

Российской Федерации.

- за невыполнение (недобросовестное выполнение) должностных обязанностей, нарушение локальных актов

организации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Профессионального стандарта "Педагог

дополнительного образования детей и взрослых»

, утвержденного Приказом Министерства труда и

социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 N 613-н.

6.2. Данная должностная инструкция определяет основные трудовые функции работника, которые могут быть

дополнены, расширены или конкретизированы дополнительными соглашениями между сторонами.

6.3. Должностная инструкция не должна противоречить трудовому соглашению заключенного между

работником и работодателем. В случае противоречия, приоритет имеет трудовое соглашение.

6.4. Должностная инструкция изготавливается в двух идентичных экземплярах и утверждается

руководителем организации.

6.5. Каждый экземпляр данного документа подписывается всеми заинтересованными лицами и подлежит

доведению до работника под роспись.

6.6. Один из полностью заполненных экземпляров подлежит обязательной передаче работнику для

использования в трудовой деятельности.

6.7. Ознакомление работника с настоящей должностной инструкцией осуществляется при приеме на работу

(до подписания трудового договора).

5.8. Факт ознакомления работника с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в

экземпляре должностной инструкции, хранящемся у работодателя

С Должностной инструкцией ознакомился _____

" ____ » _____ 20 года.

Экземпляр данной должностной инструкции получил _____